

ООО «Регион-Медсервис»

УТВЕРЖДАЮ

Генеральный директор

ООО «Регион-Медсервис»

В.Н. Гуляев

«23» Января 2017 г.



**ПОЛИТИКА
В ОТНОШЕНИИ ОБРАБОТКИ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ
ООО «Регион-Медсервис»**

1. Общие положения

Персональные данные - любая информация, относящаяся к прямо или косвенно определенному или определяемому физическому лицу (субъекту персональных данных). Обработка персональных данных является неотъемлемой частью бизнеса ООО «Регион-Медсервис» (далее – Компания), в связи с чем Руководство Компании уделяет большое внимание обеспечению безопасности процессов, связанных с персональными данными.

Политика в отношении обработки персональных данных Компании (далее – Политика) представляет собой изложение основных принципов обработки персональных данных клиентов Компании, работников, контрагентов и иных лиц, персональные данные которых получены в процессе деятельности Компании. Положения и требования настоящей Политики распространяются на все филиалы, обособленные подразделения и внутренние структурные подразделения Компании.

Политика обязательна для безусловного исполнения всеми работниками Компании, непосредственно осуществляющими обработку персональных данных, а также другими лицами, которым будет поручена обработка персональных данных.

Основной целью данной Политики является защита прав физических лиц при обработке их персональных данных в Компании.

2. Собираемые персональные данные

Для каждой категории физических лиц, с которыми у Компании есть отношения (клиенты, работники, соискатели, аффилированные лица, и т.д.), Компанией устанавливается полный список обрабатываемых персональных данных, а также определяются цели обработки.

Основными целями обработки персональных данных в Компании являются:

- заключение договоров страхования и выполнение договорных обязательств,
- выполнение требований законодательства (в частности, Налогового кодекса, закона о противодействии легализации доходов, полученных преступным путем и т.д.),
- выполнение обязательств, возникших в связи с трудовыми отношениями (в частности, требований Трудового кодекса и т.д.).

Полный список обрабатываемых данных, целей и сроков обработки устанавливается внутренними документами Компании.

3. Обязательства Руководства Компании

Руководство Компании берет на себя следующие обязательства по реализации данной Политики:

1. назначить работника, ответственного за организацию обработки персональных данных;
2. выделять соответствующие финансовые, технические, кадровые и иные ресурсы, необходимые и достаточные для обеспечения выполнения обязанностей, возложенных на Компанию в соответствии с действующим законодательством, обычаями делового оборота или договорами Компании;
3. контролировать выполнение настоящей Политики.

4. Доступ к персональным данным

Компания предоставляет доступ к персональным данным своим сотрудникам, ознакомленным с положениями законодательства Российской Федерации о персональных данных, настоящей Политикой, внутренними документами Компании по защите персональных данных.

Передача персональных данных третьим лицам осуществляется только при выполнении любого из следующих условий:

1. Необходимость передачи определена федеральным законом.
2. Присутствует согласие физического лица на передачу его персональных данных.
3. Передача данных необходима в связи с выполнением договора, одной из сторон которого является физическое лицо – субъект персональных данных.

Обязательным условием предоставления доступа к персональным данным является подписание работниками Компании и третьими лицами обязательства о соблюдении режима конфиденциальности персональных данных, если иное не предусмотрено действующим законодательством.

5. Защита персональных данных в Компании

Защита персональных данных (как и любой ценной информации в Компании) осуществляется на основании следующих основных принципов:

- законность;
- комплексность;
- системность;
- соблюдение баланса интересов;
- персональная ответственность;
- обязательность контроля;
- адекватность защитных мер.

Данные принципы применяются ко всем видам обработки персональных данных – как к автоматизированной обработке, так и к обработке без использования средств автоматизации.

Компания предпринимает необходимые технические и организационные меры для защиты персональных данных от несанкционированного доступа, изменения, раскрытия или уничтожения, путем:

1. формирования требований по защите персональных данных;
2. проведения внутренних проверок выполнения требований;
3. осуществления мер по обеспечению физической безопасности данных для предотвращения несанкционированного доступа к системам, в которых обрабатываются персональные данные.

Непосредственные механизмы обеспечения безопасности персональных данных устанавливаются во внутренних документах Компании.

6. Актуализация Политики

Политика подлежит плановому пересмотру не реже одного раза в два года.

Внеплановый пересмотр Политики проводится в случае существенных изменений международного или национального законодательства в сфере защиты персональных данных.

7. Права физических лиц

Права физических лиц при обработке их персональных данных определены в законодательстве. К основным правам относятся:

- право на доступ к своим персональным данным;
- право на уточнение (дополнение, исправление) своих персональных данных;
- право на блокирование или уничтожение своих персональных данных.

Порядок реализации прав физических лиц определен в действующем законодательстве. Субъект персональных данных может обратиться в Компанию лично или через представителя или направить в Компанию мотивированный запрос по указанному ниже адресу. Все запросы и обращения будут рассмотрены в полном соответствии с требованиями действующего законодательства.

Права могут быть ограничены в соответствии с действующим законодательством.

8. Адрес для обращений:

Общество с ограниченной ответственностью «Регион-Медсервис».

Адрес: 123007, г. Москва, 4-я Магистральная улица, д.11 (ОЦ «Магистраль»)